

Zasady hospitacji zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie

1. Hospitacje zajęć dydaktycznych są jedną z procedur wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w Uniwersytecie Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie. Ich celem jest systematyczne doskonalenie jakości procesu dydaktycznego poprzez identyfikowanie obszarów wymagających poprawy, podejmowanie działań naprawczych oraz motywowanie nauczycieli akademickich do podnoszenia kompetencji w zakresie dydaktyki akademickiej. Informacje uzyskane w toku obserwacji zajęć stanowią podstawę do oceny jakości procesu dydaktycznego oraz sposobu realizacji celów i efektów uczenia się określonych w programie studiów na danym kierunku.
2. Hospitacje obejmują wszystkie zajęcia dydaktyczne prowadzone w Uniwersytecie Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie, w tym także zajęcia prowadzone za pomocą metod i technik kształcenia na odległość.
3. Hospitacje zajęć odbywających się poza terenem uczelni, w szczególności zajęć klinicznych, określają umowy, na podstawie których realizowane są te zajęcia.
4. Za przeprowadzenie hospitacji odpowiada Dziekan wydziału, do kompetencji którego należy:
 - a. określenie harmonogramu hospitacji zaplanowanych na dany rok akademicki dla każdego kierunku studiów prowadzonego w ramach wydziału.
 - b. wyznaczenie osób przeprowadzających hospitację,
 - c. dokonanie we współpracy z Wydziałową Komisją ds. Jakości Kształcenia analizy wyników hospitacji oraz sformułowanie rekomendacji dla dalszego doskonalenia procesu dydaktycznego.
5. Hospitacjom zajęć dydaktycznych podlegają wszyscy nauczyciele akademicy, zarówno pracownicy etatowi, jak i osoby prowadzące zajęcia na podstawie umów cywilnoprawnych.
6. Wyniki hospitacji stanowią jeden z elementów okresowej oceny nauczycieli akademickich i mogą być uwzględniane przy podejmowaniu decyzji dotyczących awansu, przedłużenia zatrudnienia oraz powierzenia prowadzenia zajęć, zgodnie z obowiązującymi w Uniwersytecie zasadami.
7. W okresie objętym okresową oceną nauczyciela akademickiego zajęcia prowadzone przez tego nauczyciela powinny zostać poddane hospitacji co najmniej jeden raz.
8. Hospitacje mogą być, na wniosek Dziekana, przeprowadzane częściej, w szczególności w przypadku nauczyciela akademickiego, który uzyskał niezadowalające wyniki w studenckiej ewaluacji zajęć dydaktycznych.
9. Niezadowalający wynik hospitacji stanowi podstawę do przeprowadzenia przez Dziekana lub osobę przez niego upoważnioną rozmowy z hospitowanym nauczycielem akademickim w celu omówienia wyników hospitacji oraz ustalenia konkretnych działań służących doskonaleniu procesu dydaktycznego.

10. Nauczyciel akademicki, którego zajęcia zostały wyznaczone do hospitacji, powinien zostać poinformowany o jej terminie co najmniej dwa tygodnie przed planowaną hospitacją. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy przeprowadzenie hospitacji w zwykłym trybie mogłoby uniemożliwić niezwłoczne rozpoznanie stwierdzonych nieprawidłowości lub innych okoliczności wymagających pilnej weryfikacji, dopuszcza się skrócenie tego terminu. W takim przypadku termin poinformowania nauczyciela o hospitacji ustala się odpowiednio do charakteru i okoliczności sprawy, przy czym nauczyciel powinien zostać poinformowany o hospitacji w możliwie najkrótszym terminie przed jej przeprowadzeniem.
11. Wraz z zawiadomieniem o terminie planowanej hospitacji nauczycielowi przekazuje się w formie elektronicznej kartę hospitacji zajęć dydaktycznych oraz wzór protokołu hospitacji zajęć dydaktycznych. Ponadto nauczyciel otrzymuje link do elektronicznego formularza karty hospitacji zajęć dydaktycznych, który jest zobowiązany wypełnić przed terminem hospitacji.
12. Hospitacja jest przeprowadzana na podstawie karty hospitacji oraz protokołu hospitacji, stanowiących załączniki do zarządzenia. Zespół hospitujący otrzymuje link do elektronicznego formularza protokołu hospitacji, do wypełniania którego jest zobowiązany.
13. Kartę hospitacji wypełnia nauczyciel akademicki w ramach przygotowania się do zajęć i przekazuje ją osobie lub osobom hospitującym najpóźniej na trzy dni przed planowanym terminem hospitacji.
14. Protokół hospitacji wypełnia osoba lub zespół hospitujący i przedstawia go prowadzącemu zajęcia wraz z zaleceniami służącymi doskonaleniu procesu kształcenia, nie później niż w terminie dwóch tygodni od dnia przeprowadzenia hospitacji.
15. Podczas hospitacji ocenie podlegają w szczególności:
 - a. zgodność hospitowanych zajęć z kartą danego przedmiotu, w szczególności w zakresie celów zajęć, efektów uczenia się, treści kształcenia oraz stosowanych metod dydaktycznych,
 - b. konstrukcja prowadzonych zajęć,
 - c. adekwatność doboru metod dydaktycznych do tematyki i celów zajęć oraz jakość udostępnianych studentom materiałów dydaktycznych,
 - d. komunikatywność nauczyciela akademickiego oraz jego umiejętność nawiązywania i utrzymywania kontaktu ze studentami,
 - e. umiejętność aktywizowania studentów oraz inspirowania ich do samodzielnego zdobywania i pogłębiania wiedzy.
16. W przypadku hospitacji zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ocenie podlegają także:
 - a. adekwatność doboru metod i technik kształcenia na odległość do celów i tematyki zajęć,
 - b. umiejętność posługiwania się wybranymi metodami i technikami kształcenia na odległość.