

Zarządzenie
Rektora Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego
w Krakowie
nr ZR/20/03/2026

z dnia 26 marca 2026 r.

**w sprawie wprowadzenia jednolitych standardów organizacji, komunikacji
i monitoringu konsultacji dydaktycznych w Uniwersytecie Andrzeja Frycza
Modrzewskiego w Krakowie**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tj. Dz.U. 2024 poz. 1571 t.j., zwanej dalej „PSWiN”) oraz § 11 Statutu Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie, zarządza się, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W Uniwersytecie Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie, zwanym dalej „UAFM” lub „Uczelnią”, realizowane są konsultacje dydaktyczne.
2. Konsultacje dydaktyczne to forma bezpośredniego lub pośredniego, w tym online (z wykorzystaniem metod i technik komunikacji na odległość), indywidualnego lub grupowego kontaktu nauczyciela akademickiego ze studentem, mająca na celu wsparcie procesu kształcenia, wyjaśnienie trudnych zagadnień, omówienie wyników pracy lub doradztwo metodyczne. Zaleca się, aby inne osoby prowadzące zajęcia, nie będące nauczycielami akademickimi, stosowały niniejszą regulację jako dobrą praktykę w procesach kształcenia.
3. Konsultacje dydaktyczne mogą być realizowane w następujących formułach:
 - 1) konsultacje bezpośrednie indywidualne,
 - 2) konsultacje bezpośrednie grupowe,
 - 3) konsultacje online indywidualne,
 - 4) konsultacje online grupowe.
4. Konsultacje bezpośrednie, po wcześniejszym umówieniu spotkania, mogą być realizowane na terenie Uczelni w Strefie Wykładowców, w salach dydaktycznych, w kabinach cichej pracy.
5. Konsultacje dydaktyczne online mogą być realizowane z wykorzystaniem narzędzi umożliwiających kontakt na odległość (np. Microsoft Teams) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Za wyznaczenie godzin konsultacji dydaktycznych odpowiada każdy nauczyciel akademicki.
7. Za organizację procesu wyznaczania i monitorowania publikowania godzin konsultacji dydaktycznych odpowiada Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia.
8. Użyte w niniejszym dokumencie określenie „student” należy rozumieć jako odnoszące się do wszystkich osób kształcących się w UAFM, niezależnie od ich płci, z uwzględnieniem

osób niebinarnych. Odpowiednio, określenie „nauczyciel akademicki” należy rozumieć jako odnoszące się do wszystkich osób zatrudnionych w UAFM grupie pracowników dydaktycznym lub badawczo-dydaktycznym, niezależnie od ich płci, z uwzględnieniem osób niebinarnych.

Organizacja procesu wyznaczania i komunikacji godzin konsultacji dydaktycznych

§ 2

1. Nauczyciel akademicki jest zobowiązany przeprowadzać konsultacje dydaktyczne odrębnie na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Z konsultacji mogą korzystać studenci Uczelni bez względu na formę kształcenia.
2. Każdy nauczyciel akademicki zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy wyznacza (pod warunkiem, że prowadzi zajęcia na danej formie kształcenia):
 - 1) na studiach stacjonarnych – minimum 2 godziny dydaktyczne konsultacji bezpośrednich tygodniowo lub 3 godziny dydaktyczne konsultacji online tygodniowo,
 - 2) na studiach niestacjonarnych – minimum 2 godziny dydaktyczne konsultacji bezpośrednich lub 3 godzin konsultacji online w minimum połowie weekendów zjazdowych.
3. Nauczyciel akademicki przygotowuje i publikuje w Wirtualnym Dziekanacie terminy i miejsce (w razie potrzeby) konsultacji dydaktycznych:
 - 1) w semestrze zimowym – do 15 października danego roku akademickiego,
 - 2) w semestrze letnim – do 15 marca danego roku akademickiego.
4. Konsultacje grupowe mogą być realizowane wspólnie dla studentów z wielu kierunków studiów.

Organizacja procesu monitorowania godzin konsultacji dydaktycznych

§ 3

1. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia przeprowadza weryfikację wyznaczenia przez nauczyciela akademickiego godzin konsultacji dydaktycznych w terminie do 25 października (semestr zimowy) oraz do 25 marca (semestr letni). Komisja ds. Jakości Kształcenia weryfikuje na wydziale, w sposób losowy, łącznie na obu formach kształcenia około 10% profili wykładowców w Wirtualnym Dziekanacie.
2. W trakcie semestru Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia realizuje proces monitorowania realizacji konsultacji dydaktycznych. Sposób monitorowania określa Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia.
3. Z weryfikacji, o której mowa w ust. 1, i monitoringu, o którym mowa w ust. 2, Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia sporządza semestralny protokół, który stanowi element Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.
4. Profile nauczycieli akademickich ujawnione w Wirtualnym Dziekanacie, na których brakuje wyznaczonych godzin konsultacji dydaktycznych lub w których odnotowana jest nieobecność nauczyciela akademickiego w trakcie konsultacji dydaktycznych podlegają zgłoszeniu do Dziekana. Dziekan podejmuje odpowiednie działania dyscyplinujące.

§ 4

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 poniżej.
2. Przepis § 3 wchodzi w życie 1 października 2026 roku.

3. W semestrze letnim 2025/2026, termin, o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt 2), wyznacza się na dzień 15 kwietnia 2026 roku.
4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu zgodnie z przyjętymi w UAFM zasadami, a ponadto każdy kierownik jednostki organizacyjnej UAFM zobligowany jest do jego przekazania podległym sobie pracownikom.

Rektor

dr hab. Radosław Wiśniewski prof. UAFM

