



Program warsztatów w zakresie podnoszenia kompetencji miękkich dla pracowników akademickich i administracyjnych Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie – Zarządzanie międzykulturowością

I. Informacje podstawowe

1. Program szkolenia został opracowany na potrzeby realizacji projektu pt. „Rozwój kompetencji UAFM w zakresie przyjmowania i obsługi osób z zagranicy” (dalej jako: Projekt; numer Projektu: BPI/WTP/2025/1/00044).

II. Miejsce i forma realizacji warsztatów

1. Warsztaty będą realizowane w formule stacjonarnej w kampusie UAFM przy ul. Gustawa Herlinga Grudzińskiego 1, 30-705 Kraków, w budynku dostosowanym do osób ze szczególnymi potrzebami; Informacje o dostępności architektonicznej miejsca realizacji Projektu znajdują się na stronie internetowej Projektu.

III. Czas realizacji warsztatów

1. Warsztaty dla jednej grupy szkoleniowej (16-17 osób) realizowane są w łącznym wymiarze 8 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut zegarowych).

IV. Harmonogram realizacji warsztatów

1. Warsztaty realizowane będą zgodnie z ustalonym i podanym do wiadomości osób uczestniczących w Projekcie harmonogramem. Dokument pt. „Harmonogram wsparcia uczestników projektu” będzie upubliczniony w dostępnej cyfrowo wersji elektronicznej na stronie internetowej Projektu oraz będzie dostępny w wersji wydruku w Biurze Projektu.
2. Publikowanie i aktualizowanie harmonogramu będzie następowało co najmniej na 8 dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem realizacji warsztatów.

V. Osoby uczestniczące w warsztatach

1. Warsztaty skierowane są do pracowników akademickich zaangażowanych w umiędzynarodowienie oraz pracowników administracyjnych UAFM zatrudnionych w Biurze Współpracy Międzynarodowej i jednostkach z nim współpracujących, pośrednio lub bezpośrednio zajmujących się obsługą studentów cudzoziemców. Warunkiem uczestnictwa jest przejście procesu rekrutacji określonego zapisami Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa zgodnie z przyjętymi zasadami panującymi na uczelni (dalej jako: Regulamin) oraz uzyskanie statusu osoby uczestniczącej w Projekcie.

VI. Zakres merytoryczny warsztatów

1. Minimalny zakres merytoryczny warsztatów obejmuje zagadnienia niezbędne do rozwoju tzw. kompetencji międzykulturowych nauczycieli akademickich i pracowników administracyjnych w zakresie skutecznego komunikowania się i współpracy z kandydatami, studentami i gośćmi zagranicznymi, reprezentujących różne kręgi kulturowe, obejmuje on:

- podstawy kompetencji międzykulturowych, tożsamości kulturowej i jej wpływu na zarządzanie wielokulturowym zespołem;
- podstawy efektywnej komunikacji w środowisku wielokulturowym; różnice w wartościach, normach i stylach komunikacji werbalnej i niewerbalnej, identyfikacja trudności i wyzwań, pojawiających się w codziennych kontaktach i współpracy;
- zarządzanie różnorodnością w grupie, strategię budowania inkluzywnego i wspierającego środowiska akademickiego/uczenia się, współpraca w projektach międzynarodowych;
- narzędzia wspierające świadome i inkluzywne działanie w środowisku akademickim; strategię akulturacji i wspieranie integracji;
- wpływ procesów psychologicznych związanych z adaptacją kulturową na pracę instytucji.

Warsztaty to interaktywna forma zajęć, której istotą jest zaangażowanie uczestników w samodzielne rozwiązywanie zadań, wymianę doświadczeń oraz realizację ćwiczeń praktycznych pod kierunkiem prowadzącego.

2. Minimalny zakres tematyczny tworzą:

a) Podstawy kompetencji międzykulturowych, tożsamości kulturowej i jej wpływu na zarządzanie międzykulturowe zespołem w kontekście akademickim i edukacyjnym

- wprowadzenie do podstawowych pojęć
- identyfikacja źródeł nieporozumień o podłożu kulturowym
- wpływ procesów psychologicznych związanych z adaptacją kulturową

b) Podstawy efektywnej komunikacji w środowisku wielokulturowym w kontekście akademickim i edukacyjnym

- różnice w komunikacji werbalnej i niewerbalnej,
- techniki precyzyjnego i zrozumiałego przekazu,
- umiejętność kształtowania motywującej, uwzględniającej wrażliwość kulturową komunikacji
- identyfikacja trudności i wyzwań, pojawiających się w codziennych kontaktach i współpracy oraz strategię radzenia sobie z nimi;

c) Zarządzanie różnorodnością w grupie

- identyfikacja zachowań wynikających z różnic kulturowych
- strategię budowania inkluzywnego i wspierającego środowiska akademickiego/uczenia się
- strategię i narzędzia efektywnej współpracy międzynarodowej/organizacji pracy w projektach międzynarodowych;

d) Narzędzia wspierające świadome i inkluzywne działanie w środowisku akademickim

- strategie akulturacji i wspieranie integracji.

3. Szczegółowy zakres tematyczny warsztatów z zarządzania międzykulturowością zostanie opracowany przez prowadzącego na podstawie analizy potrzeb uczestników, uwzględniającej ich doświadczenie pracy w środowisku wielokulturowym, poziom kompetencji interpersonalnych oraz oczekiwania dotyczące praktycznych aspektów zarządzania różnorodnością kulturową. Oznacza to, że program zajęć będzie elastycznie dostosowany do realnych potrzeb grupy.

VII. Cel realizacji warsztatów

1. Celem warsztatów jest pogłębienie zrozumienia różnic kulturowych oraz nabycie umiejętności efektywnego funkcjonowania w środowisku międzynarodowym. Warsztaty służą rozwijaniu kompetencji międzykulturowych, w tym wrażliwości na różnice kulturowe, umiejętności komunikowania się, współpracy i nawiązywania relacji z osobami reprezentującymi różne kręgi kulturowe.
2. Nabywanie kompetencji przez osoby uczestniczące w warsztatach odbywa się poprzez ich aktywny udział w procesie szkoleniowym, w tym poprzez interakcje z trenerem oraz pozostałymi uczestnikami grupy szkoleniowej.
3. Weryfikacja nabycia kompetencji odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, w tym poprzez weryfikację w ramach pre-testu i post-testu uzyskania następujących efektów uczenia się:
 - a) wiedza – osoba kończąca udział w warsztatach zna i rozumie:
 - podstawowe pojęcia i koncepcje związane z kompetencjami międzykulturowymi oraz rozumie ich znaczenie w środowisku akademickim;
 - mechanizmy komunikacji w wielokulturowym otoczeniu oraz trudności wynikające z odmiennych uwarunkowań kulturowych;
 - strategie i dobre praktyki zarządzania różnorodnością w grupach studenckich/zespołach międzynarodowych, uwzględniając specyfikę środowiska międzynarodowego;
 - b) umiejętności – osoba kończąca udział w warsztatach potrafi:
 - analizować sytuacje komunikacyjne w zróżnicowanym kulturowo środowisku oraz dostosowywać formę i styl przekazu do kontekstu kulturowego;
 - rozpoznać problemy wynikające z różnorodności kulturowej w grupach studenckich oraz wdrażać skuteczne strategie ich rozwiązywania;
 - wykorzystać odpowiednie narzędzia komunikacji i zarządzania zespołem dla efektywnej realizacji projektów o charakterze międzynarodowym;
 - projektować i inicjować działania ukierunkowane na wzmacnianie integracji oraz budowanie inkluzywnego, przyjaznego środowiska akademickiego;

- c) kompetencje społeczne/postawy – osoba kończąca udział w warsztatach:
- jest otwarty/a i wrażliwy na różnorodność kulturową oraz uznaje znaczenie poszanowania odmiennych wartości i sposobów komunikowania się;
 - wykazuje gotowość do krytycznej analizy własnych postaw, w tym rozpoznawania i przezwyciężania własnych stereotypów oraz uprzedzeń kulturowych;
 - wspiera działania na rzecz tworzenia środowiska akademickiego opartego na dialogu międzykulturowym i współpracy.
4. Każda osoba nabywająca kompetencje otrzyma zaświadczenie/certyfikat ukończenia warsztatów, potwierdzający nabycie kompetencji zgodnie z zasadami i zakresem określonym w Regulaminie.

VIII. Metody dydaktyczne wykorzystane do realizacji warsztatów

Program warsztatów określa ogólny zakres metod dydaktycznych możliwych do wykorzystania w czasie zajęć, zakładając ich interaktywny charakter, który koncentruje się na rozwijaniu konkretnych umiejętności i kompetencji poprzez podejście *learning by doing*. Faktyczny zakres metod dydaktycznych będzie dostosowany przez trenera do potrzeb osób uczestniczących w warsztatach oraz ich postępów w zakresie uzyskiwania efektów uczenia się.

Ogólny zakres metod dydaktycznych możliwych do wykorzystania w trakcie realizacji warsztatów:

- a) gry symulacyjne i odgrywanie ról (*role play*),
- b) studium przypadku (*case study*),
- c) dyskusja moderowana,
- d) burza mózgów,
- e) praca w parach i grupach,
- f) metoda zadaniowa (*task-based learning*)
- g) wykład interaktywny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych
- h) narzędzia diagnostyczne i samooceny – kwestionariusze, listy kontrolne, testy, pozwalające ocenić poziom umiejętności interpersonalnych.